

ПРИНЯТО:

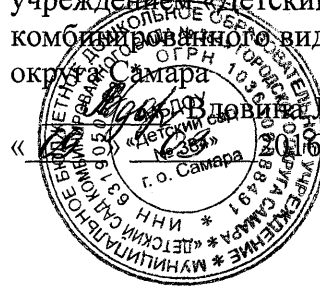
Общим собранием работников  
муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения «Детский сад  
комбинированного вида № 384» городского  
округа Самара

Протокол от « 09 » 03 2016 № 2

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий муниципальным бюджетным  
дошкольным образовательным  
учреждением «Детский сад  
комбинированного вида № 384» городского  
округа Самара

« 09 » 03 2016 г. Завидова Л.В.



## ПОЛОЖЕНИЕ

**о Педагогическом совете муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад комбинированного вида № 384» городского округа Самара**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 384» городского округа Самара (далее Бюджетное учреждение).

1.2. Управление педагогической деятельностью, образовательным процессом осуществляет Педагогический совет Бюджетного учреждения, являющийся постоянно действующим органом, состав и порядок деятельности которого определяется Уставом Бюджетного учреждения и Положением о педагогическом совете Бюджетного учреждения, утверждаемым заведующим Бюджетным учреждением.

1.3. Членами Педагогического совета Бюджетного учреждения являются: заведующий, и все педагогические работники, занятые в образовательном процессе, с момента приема на работу и до прекращения действия трудового договора. Председателем педагогического совета Бюджетного учреждения является заведующий Бюджетным учреждением.

## **2. Задачи и содержание работы**

2.1. Главными задачами Педагогического совета Бюджетного учреждения являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование воспитательно-образовательного процесса;
- ознакомление и внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов об организации образовательного процесса с детьми.

2.2. Педагогический совет Бюджетного учреждения осуществляет следующие функции:

- обсуждает и утверждает план работы МБДОУ «Детский сад № 384» г.о. Самара;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с данным образовательным учреждением по

вопросам образования и воспитания детей, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности Бюджетного учреждения;

- рассматривает вопрос о проведении учебных занятий с детьми (в том числе платных) по дополнительным образовательным программам;
- принимает решение об изменении образовательных программ (отдельных разделов, тем), об изменении сроков освоения образовательных программ, об изучении дополнительных разделов из других образовательных программ.

### **3. Организация деятельности.**

3.1. Председателем Педагогического совета Бюджетного учреждения является заведующий Бюджетного учреждения.

3.2. Заседания Педагогического совета Бюджетного учреждения проводятся не реже одного раза в квартал. Заседание правомочно, если на нем присутствует 2/3 членов его состава.

3.3. Решения Педагогического совета Бюджетного учреждения принимаются простым большинством голосов.

3.4. Организацию выполнения решений Педагогического совета Бюджетного учреждения осуществляет заведующий и ответственные лица, указанные в решения Педагогического совета Бюджетного учреждения.

3.5. Педагогический совет Бюджетного учреждения в целях организации своей деятельности избирает из своего состава секретаря, который ведет протоколы заседаний.

### **3. Компетенция Педагогического совета.**

4.1. Определение стратегии образовательного процесса и оздоровительных профилактических мероприятий Бюджетного учреждения.

4.2. Выбор и анализ программ воспитания и обучения детей, обсуждение и разработка авторских программ.

4.3. Рассмотрение, обсуждение вопросов содержания, методов и форм образовательного процесса.

4.4. Рассмотрение, обсуждение вопросов повышения квалификации и переподготовки кадров.

4.5. Рассмотрение и принятие годового плана работы Бюджетного учреждения.

## **5. Права и ответственность Педагогического совета**

5.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- в необходимых случаях приглашать на свои заседания представителей общественных организаций учреждений, учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования, родителей воспитанников, представителей учреждений, участвующих в финансировании данного образовательного учреждения, и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета Бюджетного учреждения. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета Бюджетного учреждения, пользуются правом совещательного голоса.

5.2. Педагогический совет Бюджетного учреждения несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

## **6. Делопроизводство**

6.1. Заседания Педагогического совета Бюджетного учреждения оформляются протоколом.

6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета бюджетного учреждения.

Срок действия данного положения не ограничен.