

ПРИНЯТО:

Общим собранием работников
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад
комбинированного вида № 384» городского
округа Самара

Протокол от « 09 » 03 2016 № 2

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий муниципальным бюджетным
дошкольным образовательным
учреждением «Детский сад
комбинированного вида № 384» городского
округа Самара

« 09 » 03 2016 г. Завидова Л.В.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о Педагогическом совете муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида № 384» городского округа Самара**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 384» городского округа Самара (далее Бюджетное учреждение).

1.2. Управление педагогической деятельностью, образовательным процессом осуществляет Педагогический совет Бюджетного учреждения, являющийся постоянно действующим органом, состав и порядок деятельности которого определяется Уставом Бюджетного учреждения и Положением о педагогическом совете Бюджетного учреждения, утверждаемым заведующим Бюджетным учреждением.

1.3. Членами Педагогического совета Бюджетного учреждения являются: заведующий, и все педагогические работники, занятые в образовательном процессе, с момента приема на работу и до прекращения действия трудового договора. Председателем педагогического совета Бюджетного учреждения является заведующий Бюджетным учреждением.

2. Задачи и содержание работы

2.1. Главными задачами Педагогического совета Бюджетного учреждения являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование воспитательно-образовательного процесса;
- ознакомление и внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов об организации образовательного процесса с детьми.

2.2. Педагогический совет Бюджетного учреждения осуществляет следующие функции:

- обсуждает и утверждает план работы МБДОУ «Детский сад № 384» г.о. Самара;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с данным образовательным учреждением по

вопросам образования и воспитания детей, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности Бюджетного учреждения;

- рассматривает вопрос о проведении учебных занятий с детьми (в том числе платных) по дополнительным образовательным программам;
- принимает решение об изменении образовательных программ (отдельных разделов, тем), об изменении сроков освоения образовательных программ, об изучении дополнительных разделов из других образовательных программ.

3. Организация деятельности.

3.1. Председателем Педагогического совета Бюджетного учреждения является заведующий Бюджетного учреждения.

3.2. Заседания Педагогического совета Бюджетного учреждения проводятся не реже одного раза в квартал. Заседание правомочно, если на нем присутствует 2/3 членов его состава.

3.3. Решения Педагогического совета Бюджетного учреждения принимаются простым большинством голосов.

3.4. Организацию выполнения решений Педагогического совета Бюджетного учреждения осуществляет заведующий и ответственные лица, указанные в решения Педагогического совета Бюджетного учреждения.

3.5. Педагогический совет Бюджетного учреждения в целях организации своей деятельности избирает из своего состава секретаря, который ведет протоколы заседаний.

3. Компетенция Педагогического совета.

4.1. Определение стратегии образовательного процесса и оздоровительных профилактических мероприятий Бюджетного учреждения.

4.2. Выбор и анализ программ воспитания и обучения детей, обсуждение и разработка авторских программ.

4.3. Рассмотрение, обсуждение вопросов содержания, методов и форм образовательного процесса.

4.4. Рассмотрение, обсуждение вопросов повышения квалификации и переподготовки кадров.

4.5. Рассмотрение и принятие годового плана работы Бюджетного учреждения.

5. Права и ответственность Педагогического совета

5.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- в необходимых случаях приглашать на свои заседания представителей общественных организаций учреждений, учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования, родителей воспитанников, представителей учреждений, участвующих в финансировании данного образовательного учреждения, и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета Бюджетного учреждения. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета Бюджетного учреждения, пользуются правом совещательного голоса.

5.2. Педагогический совет Бюджетного учреждения несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

6. Делопроизводство

6.1. Заседания Педагогического совета Бюджетного учреждения оформляются протоколом.

6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета бюджетного учреждения.

Срок действия данного положения не ограничен.